



Sociaal **P**lezier **O**ntwikkeling **R**ecreatie **T**oekomst

A child is shown from the chest up, holding a soccer ball with both hands. The child is wearing an orange shirt. The background is a bright, sunny outdoor scene with a blurred horizon. The text 'PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN' is overlaid on the image.

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN

WWW.SPORTVI.NL

INHOUDSOPGAVE

1. Inleiding.....	4
2. Basisdoelen Wet Kinderopvang	5
2.1. Veiligheid.....	5
2.1.1. Pestprotocol	6
2.2. Persoonlijke competentie	7
2.2.1. Verveling	8
2.3. Sociale competentie.....	8
2.4. Normen en waarden	9
2.4.1. Regels	10
3. Openingstijden & dagindeling Sportvi	12
3.1. Openingstijden	12
3.2. Ophaalmomenten	12
3.3. Dagindeling.....	12
3.3.1. Dagindeling maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	12
3.3.2. Dagindeling woensdag/donderdag (groep 1 t/m 4 Peppels & Canadas)	13
3.4. Dagindeling vakanties en studiedagen.....	13
3.4.1. Studiedagen	13
3.4.2. Vakantiedagen	13
4. Basisgroepen	14
4.1. Zwemmers.....	15
4.2. Springers	15
4.3. Lopers.....	15
4.4. Verlaten van de basisgroep.....	16
5. Ruimtes	17
5.1. Binnenruimtes en het gebruik ervan.....	17
5.2. Binnen spelmateriaal	18
5.3. Buitenruimte en het gebruik ervan	18
5.4. Buitenspelmateriaal	19
6. Algemene informatie	20
6.1. Mentorkinderen	20
6.2. Eten en drinken	20
6.3. Activiteiten	20

6.4. Kindvolgsysteem	21
6.4.1. Welbevinden	22
6.4.2. Ongewenst gedrag	22
6.4.3. Nieuwe kinderen bij Sportvi.....	23
6.5. Overstap naar andere groep	23
6.6. Ophalen en vervoer.....	24
6.7. Opvangpakketten en ruildagen.....	24
6.7.1. Incidentele opvang.....	25
6.8. Sporters.....	25
6.9. Uitstapjes tijdens vakantie- en studiedagen	25
6.9.1. Uitwijken bij gebruik kantine BSV Olympia '18	25
6.10. Groepsindeling tijdens schoolvakanties	26
6.11. Proles Software	27
6.12. Ziekte-dagen	27
6.13. Stakingsdagen	27
6.14. EHBO en taaleis IKK	28
7. Personeel en stagiaires	29
7.1. Beroepskracht-kindratio (BKR) en inzet personeel	29
7.1.1. Afwijken van de beroepskracht-kindratio	29
7.2. Coaching.....	31
7.3. Stagiaires en vrijwilligers	31
7.4. Personele competenties.....	33
7.4.1. Actief, sportief en afwisselend aanbod op ontwikkelingsniveau van het kind	34
8. Met en voor ouders.....	35
8.1. Informatie	35
8.1.1. Werktelefoon	36
8.2. Oudercommissie	37
8.3. Resultaat beleid.....	37
8.4. Opbouwende feedback, kritiek en opmerkingen.....	37
8.5. Externe klachten	38
8.6. De Geschillencommissie.....	38

1. INLEIDING

Om een belangrijke bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van het kind en de samenleving als geheel, is goede naschoolse opvang essentieel. Het is een plek waar kinderen zich veilig en gewaardeerd moeten voelen. Een goede relatie met de kinderen vindt Sportvi dan ook van groot belang.

Samen spelen, ontdekken, sporten, grenzen verleggen en leren omgaan met winst en verlies in een omgeving die hier specifiek op is ingericht, heeft een duidelijke meerwaarde. Ieder kind is uniek en verdient een persoonlijke benadering. Sportvi wil daarom in samenwerking met ouders/verzorgers, begeleiders en kinderen de krachten bundelen, zodat kinderen de aandacht, ruimte en mogelijkheden krijgen om hun ware ik te ontplooien.

Transparantie staat hierbij centraal: Sportvi communiceert open en doet wat zij belooft, zowel richting ouders/verzorgers als richting kinderen. De primaire taak van de naschoolse opvang is het bieden van een fijne, veilige en warme omgeving. Door structuur aan te bieden en normen en waarden over te dragen, wordt deze omgeving gecreëerd. Kinderen moeten zich vertrouwd voelen en zichzelf kunnen zijn om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Er is nadrukkelijk aandacht voor de persoonlijke en sociale competenties van kinderen. In een uitdagende omgeving krijgen zij individuele ontwikkelingskansen aangeboden en worden zij hierin begeleid. Ook bij het ontwikkelen van sociale vaardigheden, zoals het omgaan met elkaar en het leggen van contacten, worden kinderen ondersteund. Niet alleen tussen kinderen onderling, maar ook tussen medewerkers en ouders/verzorgers staat respectvol met elkaar omgaan centraal. Als leiding en ouders/verzorgers hebben wij hierin een belangrijke voorbeeldfunctie.

Naast het bovenstaande hecht Sportvi veel waarde aan een brede motorische ontwikkeling. Kinderen moeten de kans krijgen om hun interesses en talenten op sportief gebied te ontdekken. Daarom biedt Sportvi dagelijks sport- en spelactiviteiten aan onder professionele begeleiding.

Open communicatie richting ouders/verzorgers over de ontwikkeling van hun kind, het programma, algemene zaken, bedrijfsontwikkelingen en ons pedagogisch beleid is van groot belang. Het pedagogisch beleid geeft inzicht in de wijze waarop de basisdoelen van de naschoolse opvang - het bieden van veiligheid, aandacht voor persoonlijke en sociale competenties en het overbrengen van normen, waarden en regels - in de praktijk worden uitgevoerd. Ook de structuur van de dag-, maand- en jaarindeling wordt helder gecommuniceerd naar zowel de kinderen als hun ouders/verzorgers.

Met dit beleidsplan wil Sportvi een duidelijk en transparant beeld geven van de pedagogische kwaliteit binnen haar organisatie.

*Waar in dit document wordt gesproken over 'ouders', worden tevens verzorgers bedoeld. Waar 'hij/hem' staat, wordt ook 'zij/haar' bedoeld.

2. BASISDOELEN WET KINDEROPVANG

In de Wet kinderopvang zijn vier basisdoelen beschreven: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en het overbrengen van normen en waarden. Hieronder wordt beschreven op welke wijze Sportvi invulling geeft aan deze vier, door Walraven geformuleerde, basisdoelen.

2.1. VEILIGHEID

Emotionele veiligheid staat hoog in het vaandel bij Sportvi. Naast emotionele veiligheid verstaat Sportvi onder veiligheid ook lichamelijke veiligheid. Ieder kind verdient persoonlijke aandacht en een persoonlijke benadering. Voor medewerkers is het daarom van belang dat zij zich sensitief en responsief opstellen, ervoor zorgen dat kinderen zich gehoord en gezien voelen en tijd investeren om kinderen écht te leren kennen. Hiermee wordt de basis gelegd voor emotionele veiligheid bij kinderen.

De manier van communiceren draagt eveneens bij aan de emotionele veiligheid. Respectvolle communicatie is hierbij essentieel. Zowel de lichaamshouding als het taalgebruik van medewerkers worden afgestemd op de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Met jonge kinderen wordt op ooghoogte gesproken, terwijl bij oudere kinderen andere woordkeuzes en humor worden gebruikt. Medewerkers zorgen er te allen tijde voor dat kinderen merken dat zij worden geaccepteerd zoals zij zijn. Complimenten en feedback worden gegeven op een manier die past bij het ontwikkelingsniveau van het kind. Waar bij jonge kinderen een korte aanvulling wordt gegeven op wat zij goed doen of anders kunnen doen, wordt bij oudere kinderen een koppeling gemaakt tussen gedrag en competenties of persoonlijke kenmerken.

Daarnaast is er aandacht voor verschillen in ontwikkelingsniveau en worden met oudere kinderen andere afspraken gemaakt. Voorbeelden hiervan komen in de onderstaande tekst aan bod.

Er wordt veel aandacht besteed aan de sfeer binnen de groep. Huis- en omgangsregels worden regelmatig besproken en medewerkers voeren gesprekken met de kinderen over het welbevinden, zowel op individueel als op groepsniveau. Emotieregulatie is hierbij een terugkerend onderwerp. Kinderen leren omgaan met hun emoties en worden gestimuleerd om deze te uiten en te delen. Ook leren kinderen elkaar beter te begrijpen en zich in de ander te verplaatsen.

Structuur en vaste gezichten van medewerkers en leeftijdsgenootjes dragen eveneens bij aan emotionele veiligheid. Er werken vaste professionals op de groepen en kinderen worden ingedeeld naar leeftijd. Om continuïteit en duidelijk te waarborgen, wordt gewerkt met een vaste dagindeling.

Het bovenstaande gaat gepaard met vertrouwen en het bieden van ruimte om te ontdekken. Kinderen worden betrokken bij vraagstukken en krijgen de mogelijkheid hun mening te geven. Hierbij wordt onderscheidt gemaakt naar leeftijd. Oudere kinderen krijgen meer zelfstandigheid, autonomie en verantwoordelijkheid.

Lichamelijke veiligheid

Bij lichamelijke veiligheid hoort een veilige ruimte en omgeving. Vanuit Sportvi zijn er regels opgesteld om bij te dragen aan deze lichamelijke veiligheid. Deze regels zijn onder andere gericht op hygiëne, zoals het wassen van handen na het hoesten of niezen, om te voorkomen dat andere kinderen ziek worden. Om het veiligheidsbeleid te borgen, wordt dit beleid regelmatig met de groepen besproken. Tijdens deze gesprekken wordt tevens toegelicht tegen welke gevaren Sportvi kinderen beschermt en met welke (kleine) risico's kinderen leren omgaan.

Sportvi is een sportieve buitenschoolse opvang waar dagelijks diverse sport- en spelactiviteiten worden aangeboden. Hierbij bestaat altijd een kans op een ongeluk. Sportvi vindt het belangrijk kinderen de ruimte te geven om zich zelfstandig en spelenderwijs te ontwikkelen, te leren en te ontdekken.

Kinderen worden gestimuleerd autonomie, betrokkenheid en competentie te ervaren. Dit draagt bij aan een veilig ontwikkelklimaat waarin ieder kind zich gezien en gehoord voelt, ruimte krijgt om inbreng te geven en succeservaringen kan opdoen. Dit alles draagt bij aan het gevoel van persoonlijke veiligheid.

Bij Sportvi krijgen kinderen het vertrouwen om dingen zelf te ontdekken en worden zij gestimuleerd om in hun eigen handelen te geloven. Medewerkers bieden kinderen zelfstandigheid waar dit mogelijk en verantwoord is en het kind hiertoe in staat is, maar grijpen in bij onveilige situaties.

Door de aard van de sport- en spelactiviteiten zijn blessures of kleine ongelukjes niet altijd te voorkomen. Daarom is er dagelijks minimaal één pedagogisch professional aanwezig die in het bezit is van een geldig EHBO-diploma. Het streven van Sportvi is dat alle pedagogisch professionals beschikken over een geldig EHBO-diploma. Daarnaast is er aandacht voor blessurepreventie en de juiste behandeling van blessures, om de veiligheid van de kinderen zoveel mogelijk te waarborgen.

Onveilige situaties worden zorgvuldig bekeken en, indien nodig, gerapporteerd. Dit gebeurt aan de hand van het veiligheidsbeleid, dat minimaal één keer per jaar kritisch wordt geëvalueerd en zo nodig aangepast. Gedurende het jaar wordt de inhoud van het veiligheidsbeleid meerdere malen besproken met kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers, om de veiligheid van de kinderen te blijven garanderen.

Empathie is een belangrijke kernwaarde binnen Sportvi. Het luisteren naar kinderen en het begrijpen van hun behoeften is essentieel voor een goede ontwikkeling en een positief leerklimaat. Het bieden van duidelijke structuur en heldere regels speelt hierbij een belangrijke rol. Een omgeving met vaste gezichten draagt eraan bij dat kinderen zich veilig en op hun gemak voelen.

Dit betekent voor medewerkers van Sportvi dat zij:

- zorgdragen voor een goede hygiëne en verzorging;
- zorgen voor een veilige en schone ruimte;
- een voorbeeldfunctie vervullen en hiernaar handelen;
- warmte en persoonlijke aandacht bieden aan kinderen;
- zorgen voor een vaste plek voor persoonlijke spullen van kinderen en medewerkers;
- vertrouwd en benaderbaar zijn voor kinderen;
- structuur bieden;
- kinderen, ouders/verzorgers en collega's met respect behandelen;
- aansluiten bij de emoties van kinderen;
- ouders/verzorgers de gelegenheid bieden om vragen te stellen;
- kinderen aandachtig observeren;
- signalen bij kinderen herkennen en bespreken;
- het welbevinden van kinderen blijven monitoren en indien nodig een verbeterplan opstellen;
- zich verdiepen in blessurepreventie en -behandeling;
- onveilige situaties zoveel mogelijk voorkomen en adequaat oplossen.

2.1.1. PESTPROTOCOL

Sporadisch komt het voor dat kinderen elkaar plagen. Dit gebeurt wederzijds en past bij de ontwikkelingsfase van deze leeftijd. Kinderen halen een grapje uit of hebben een stoeipartijtje; dit is niet schadelijk en hoort bij de sociale ontwikkeling van het kind.

Pesten is echter van een andere orde. Hierbij wordt één partij structureel gekleineerd of buitengesloten, wat door de gepeste als onprettig en kwetsend wordt ervaren. Pesten wordt bij Sportvi niet getolereerd en consequent aangepakt.

Binnen Sportvi wordt veel aandacht besteed aan het opbouwen en onderhouden van een goede relatie tussen medewerkers en kinderen, maar ook aan positieve relaties tussen kinderen onderling. Sportvi leert kinderen op een respectvolle manier met elkaar om te gaan en hecht er veel waarde aan dat kinderen elkaar accepteren en in hun waarde laten. Hiervoor zijn duidelijk gedragsregels opgesteld en is samen met de kinderen een groepswet opgesteld. Op deze manier wordt actief gewerkt aan het verkleinen van de kans op pestgedrag.

Indien er toch sprake is van pesten, wordt er gehandeld volgens het vastgestelde pestprotocol. Indien nodig wordt er contact opgenomen met de ouders/verzorgers en met de scholen van de betrokken kinderen.

2.2. PERSOONLIJKE COMPETENTIE

Bij Sportvi krijgen kinderen volop de ruimte om zich persoonlijk te ontwikkelen. Ieder kind krijgt leer- en ervaringskansen, afgestemd op zijn of haar wensen en behoeften. Dit geldt niet alleen op motorisch gebied, maar ook op sociaal-emotioneel en cognitief vlak. Naast activiteiten biedt Sportvi kinderen de gelegenheid hun huiswerk of werkstukken te maken, waarbij de medewerkers ondersteuning kunnen bieden.

Door kinderen positief te coachen en te begeleiden, streeft Sportvi ernaar dat zij een positief zelfbeeld en gevoel van eigenwaarde ontwikkelen. Om dit te bereiken, stellen medewerkers gerichte vragen en geven zij passende aanwijzingen. Het is belangrijk om kinderen zelf na te laten denken in plaats van direct het antwoord te geven. Deze vragen en aanwijzingen dagen kinderen uit om oplossingen te bedenken en zelfstandig tot inzichten te komen. De vragen worden afgestemd op leeftijd en ontwikkelingsniveau, zodat kinderen worden uitgedaagd en boven zichzelf kunnen uitstijgen (scaffolding).

Kinderen krijgen daarnaast de kans om zelfstandig vaardigheden te ontwikkelen en, onder begeleiding, hun grenzen aan te geven en te verleggen. Door zelfstandigheid en verantwoordelijkheidsgevoel te ervaren, helpt Sportvi kinderen eigenschappen zoals veerkracht en zelfvertrouwen maximaal te ontwikkelen. Zelfstandigheid komt onder meer tot uiting bij het oplossen van conflicten. Kinderen leren deze zoveel mogelijk zelf op te lossen; jongere kinderen krijgen hierbij indien nodig hulp van een medewerker, terwijl oudere kinderen worden gestimuleerd het volledig zelfstandig te doen.

Er zijn voldoende binnen- en buitenspelmateriaal aanwezig, afgestemd op verschillende ontwikkelingsfasen, interesses en leeftijden, zodat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Kinderen gaan dagelijks naar buiten, waar diverse sport- en spelmaterialen aanwezig zijn die zowel individueel als gezamenlijk beweeggedrag stimuleren. Medewerkers zetten deze materialen in voor activiteiten die de leefwereld van kinderen verbreden. De activiteiten sluiten aan bij de motorische competenties en de leeftijd van de kinderen.

Er worden altijd verschillende niveaus aangeboden: het eenvoudige niveau helpt kinderen zelfvertrouwen en competentiegevoel te ontwikkelen, terwijl hogere niveaus uitdaging bieden en het doorzettingsvermogen stimuleren. Kinderen worden gestimuleerd mee te denken over het programma en krijgen soms de mogelijkheid zelf activiteiten te kiezen of spellen te bedenken. Materialen zijn overzichtelijk opgeborgen in een materialenhok en bereikbaar voor alle kinderen.

Voor medewerkers van Sportvi betekent dit dat zij:

- aansluiten bij de interesses en talenten van het kind;
- kinderen de ruimte geven zichzelf te ontwikkelen;
- kinderen stimuleren om grenzen te verleggen;
- activiteiten aanbieden die gericht zijn op alle ontwikkelingsgebieden;
- zorgen voor uitdagende activiteiten en voldoende sport- en spel materiaal;
- inspelen op de fantasie en actuele trends onder kinderen;
- nieuwe en minder bekende sporten introduceren;
- talentontwikkeling (h)erkennen;

- kinderparticipatie actief vormgeven.

2.2.1. VERVELING

Verveling komt bij ieder kind voor; dit zal bij Sportvi niet anders zijn. Verveling hoeft echter niet per definitie als een probleem te worden gezien. Even niets doen kan voor kinderen zelfs bevrijdend werken. Na een lange schooldag, waarbij het grootste deel van de tijd door anderen is ingepland, kan het voor kinderen prettig zijn om even niets te hoeven doen. Op deze momenten krijgen zij de ruimte om de dag rustig te verwerken of bij te komen van de uitgevoerde activiteiten.

Bij Sportvi hoeven kinderen niet continu beziggehouden te worden; het betreft tenslotte een vrijetijdssituatie. Bovendien gaat ieder kind anders om met verveling. Sommige kinderen kunnen hier moeilijk tegen. Zij kunnen hangerig of onrustig worden, vervelend gedrag laten zien of gaan zeuren. Voor deze kinderen is het belangrijk dat zij de mogelijkheid krijgen om een activiteit te kiezen die aansluit bij hun behoeften op dat moment. Zij kunnen hierbij gebruikmaken van zowel binnen- als buitenspelmaterialen.

Andere kinderen ervaren verveling juist als prettig en hebben het op dat moment nodig om te ontspannen. Voor hen is er een rustplek aanwezig waar zij zich kunnen terugtrekken om bijvoorbeeld een boek te lezen of even te ontspannen.

Het is voor medewerkers belangrijk om altijd stil te staan bij de vraag waarom een kind zich verveelt of bepaald gedrag vertoont. Verveling kan onder andere ontstaan door:

- het niet leuk vinden van de aangeboden activiteit(en);
- klieren, pesten en/of ruzie;
- het ontbreken van vriendjes of vriendinnetjes;
- vermoeidheid;
- het niet mogen doen van wat het kind op dat moment graag wil.

In deze situatie is open communicatie met het kind van groot belang. Door in gesprek te gaan, kan het kind aangeven wanneer en waarom het zich verveelt en wat het op dat moment nodig heeft of graag zou willen doen.

2.3. SOCIALE COMPETENTIE

Naast de mogelijkheid om zelfstandig te spelen, zet Sportvi ook actief in op spelen en werken in teamverband. Op deze manier biedt Sportvi kinderen de kans om zich zowel sociaal als affectief optimaal te ontwikkelen. Sportvi is van mening dat sport niet alleen een positieve bijdrage levert aan de gezondheid, maar ook verbindt. Sporten en bewegen dragen niet alleen bij aan de ontwikkeling op het sportveld, maar hebben tevens een positieve invloed op het dagelijks leven, op school en thuis.

Samenwerken is van groot belang voor kinderen op jonge leeftijd. Spelenderwijs leren zij rekening te houden met elkaars wensen, behoeften en grenzen. Dit is niet altijd eenvoudig. Door in groepen te werken, krijgen kinderen te maken met groepsregels, omgangsregels en grenzen waar zij rekening mee moeten houden. Kinderen leren dat niet alles altijd verloopt zoals zij dat graag zouden willen en dat het soms nodig is om concessies te doen, zoals het delen van materialen, wachten op hun beurt of het accepteren dat iets op dat moment niet mogelijk is.

Empathisch vermogen speelt hierbij een belangrijke rol. Door middel van gesprekken en het geven van voorbeelden worden kinderen gestimuleerd om rekening te houden met elkaar. Van oudere kinderen wordt hierin meer verwacht en zij worden op een meer diepgaande manier begeleid in het tonen van begrip voor anderen. Daarnaast leren kinderen voor zichzelf op te komen en problemen zoveel mogelijk zelfstandig op te lossen. Door middel van spelvormen en groepsgesprekken, afgestemd op de verschillende leeftijdsgroepen, leren kinderen samen oplossingen te zoeken en op een respectvolle manier met elkaar te communiceren,

bijvoorbeeld bij conflicten of onenigheid. Ook leren kinderen zowel individueel als in groepsverband keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor deze keuzes.

Naast samen lachen, spelen en elkaar nadoen, ontstaan er soms ook conflicten. Bovenal leren kinderen echter veel van en met elkaar. Door het aanbieden van diverse groepsactiviteiten biedt Sportvi kinderen de gelegenheid om in groepsverband geconcentreerd met een activiteit bezig te zijn. Een goede aansluiting bij de leeftijd, interesses en belevingswereld van het kind is hierbij van essentieel belang. De activiteiten worden zo vormgegeven dat zij uitnodigen tot samenwerken, communiceren en het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid.

Tijdens het vrij spelen kunnen kinderen met elkaar spelen en tijdens activiteiten worden oudere en jongere kinderen soms bewust met elkaar gemengd. Dit stimuleert het leggen van nieuwe contacten, het ontwikkelen van verschillende vormen van communicatie en samenwerking, en het leren van elkaar. Medewerkers hebben hierbij een begeleidende rol en stemmen hun houding en lichaamstaal af op het niveau en de ontwikkelingsfase van de kinderen. Daarbij wordt ook rekening gehouden met de prepuberfase en de bijbehorende sociale kenmerken.

Bij verbaal en fysiek disrespectvol gedrag, zoals pesten, slaan of schoppen, wordt direct ingegrepen. De situatie wordt besproken met de betrokken kinderen, waarbij zij kunnen aangeven wat zij als onprettig hebben ervaren en hoe zij denken dat de situatie op een passende manier opgelost kan worden.

Daarnaast worden kinderen gestimuleerd om elkaar te helpen, zowel tijdens sport- en spelactiviteiten als in persoonlijke situaties.

Voor medewerkers van Sportvi betekent dit dat zij:

- een actieve en benaderbare houding aannemen;
- interactie tussen kinderen stimuleren;
- kinderen aanmoedigen om elkaar te helpen;
- een kind ondersteunen bij het vinden van een plek binnen de groep;
- kinderen begeleiden in het samenwerken;
- kinderen helpen bij het verwoorden van gevoelens en het zoeken naar oplossingen tijdens conflicten;
- samen met de kinderen omgangsregels afspreken en bewaken.

2.4. NORMEN EN WAARDEN

Iedereen mens is uniek, maar wel gelijkwaardig. Sportvi vindt het belangrijk dat iedereen elkaar accepteert zoals hij of zij is en dat er geen dingen tegen elkaar worden gezegd die andersom als onprettig zouden worden ervaren. Elkaar helpen en elkaar respecteren staat voorop. Respectvolle omgang vormt dan ook de basis voor een veilig en sociaal leerklimaat bij Sportvi.

Dit is terug te zien in de manier waarop rekening wordt gehouden met de eigenheid, cultuur, geloofsovertuiging en achtergrond van de kinderen en hun ouders. Elkaar accepteren en respecteren is een dagelijks terugkerend thema voor de kinderen. De acht- en negenplussers fungeren hierbij als voorbeeld voor de jongere kinderen. Van hen wordt verwacht dat zij het goede voorbeeld geven in gedrag en communicatie.

Tijdens activiteiten vervullen zij regelmatig een helpende of ondersteunende rol voor jongere en nieuwe kinderen en krijgen zij vaker organisatorische taken, zoals het klaarzetten van een spel.

Bij Sportvi zijn wij benieuwd naar de mening van kinderen en krijgen zij inspraak. Kinderen worden betrokken bij het opstellen van (groeps)afspraken. Waar oudere kinderen leren om afspraken volledig zelfstandig met elkaar te bespreken en gezamenlijk tot een lijst met groepsafspraken te komen, worden jongere kinderen

begeleid bij het samen opstellen van deze afspraken. Afspraken en regels worden duidelijk gemaakt op een manier die aansluit bij de belevingswereld en het ontwikkelingsniveau van de kinderen, bijvoorbeeld door het gebruik van pictogrammen bij jongere kinderen.

Daarnaast krijgen kinderen keuzemogelijkheden aangeboden, zodat zij zelf kunnen kiezen waar hun voorkeur naar uitgaat. Zij krijgen taken toegewezen en mogen zelf inbreng leveren bij activiteiten. Deze taken worden afgestemd op het vermogen van het kind. Tijdens activiteiten leren kinderen ook verschillende groepsrollen kennen en oefenen zij hiermee (zoals materiaalbaas of tijdbewaker). De rollen worden aangepast aan het niveau van de kinderen; oudere kinderen krijgen bijvoorbeeld uitdagendere rollen met meer verantwoordelijkheid.

Sportvi streeft ernaar om in de omgang zo transparant mogelijk te communiceren. Dit betekent dat gezamenlijke interesses worden gedeeld en dat er sprake is van wederzijdse betrokkenheid. Dit geldt zowel voor de omgang tussen kinderen onderling als voor de communicatie tussen medewerkers en kinderen, en tussen medewerkers onderling. Bij een meningsverschil gaat het niet om gelijk krijgen, maar om samen tot een oplossing te komen. Het streven is altijd een win-winsituatie.

Oudere kinderen komen in een leeftijdsfase waarin puberale kwesties een rol gaan spelen. Voor medewerkers is het belangrijk om hierin een open houding aan te nemen en deze onderwerpen zorgvuldig, gepast en professioneel te bespreken met het kind. Hierbij krijgt het kind de ruimte om zichzelf te zijn en om morele dilemma's bespreekbaar te maken.

Dit betekent voor medewerkers van Sportvi dat zij:

- een voorbeeld zijn voor de kinderen;
- in gesprek gaan met kinderen en elkaar laten uitpraten;
- samen met het kind zoeken naar oplossingen bij voorgevallen incidenten;
- kinderen leren elkaar te helpen, te respecteren en elkaar in hun eigenwaarde te laten;
- kinderen leren hoe zij op een respectvolle manier met elkaar omgaan in de maatschappij;
- beleefdheidsvormen waarborgen;
- kinderen laten merken dat zij gezien worden en zichzelf mogen en kunnen zijn.

2.4.1. REGELS

Regels zijn er om de veiligheid en het welzijn van de kinderen te waarborgen, elkaar en groepsgenoten te respecteren en zorgvuldig om te gaan met materiaal. Ieder kind moet zich prettig en vertrouwd voelen op sociaal, emotioneel en lichamelijk vlak.

Wanneer kinderen buiten de vooraf opgestelde kaders treden, gaat Sportvi hierover in gesprek met het kind. Deze kaders zijn bedoeld om ervoor te zorgen dat kinderen zich niet alleen veilig voelen, maar daadwerkelijk veilig zijn. Tegelijkertijd krijgen kinderen de ruimte om mee te denken over de omgangs- en veiligheidsregels binnen Sportvi.

De begeleiding van kinderen bij Sportvi is gericht op het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het ondersteunen en motiveren van kinderen bij vaardigheden die zij als moeilijk ervaren. Sportvi hecht veel waarde aan het positief bekrachtigen van gedrag, het geven van feedback en het bieden van ruimte om vaardigheden te oefenen, te ontwikkelen en te verbeteren. Door kinderen succeservaringen te laten opdoen,

autonomie te laten ervaren en zich betrokken te laten voelen, ontwikkelen zij zelfvertrouwen en kunnen zij steeds zelfstandiger functioneren.

De grenzen en regels zijn opgesteld om het welzijn en de veiligheid van de kinderen te bewaken. Daarnaast zijn er vanuit de overheid regels vastgesteld met betrekking tot veiligheid en hygiëne. Sportvi volgt deze wettelijke richtlijnen en heeft aanvullend huisregels, omgangsregels en beleefdheidsregels opgesteld.

Deze regels dienen door de kinderen te worden nageleefd. De omgangs- en beleefdheidsregels zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement. Met de kinderen worden duidelijke afspraken gemaakt over wat wel en niet kan en mag binnen de groep. Wanneer afspraken niet worden nageleefd, wordt het kind erop aangesproken.

3. OPENINGSTIJDEN & DAGINDELING SPORTVI

3.1. OPENINGSTIJDEN

Maandag: 14:00 uur - 18:30 uur
 Dinsdag: 14:00 uur - 18:30 uur
 Woensdag: 12:15 uur - 18:30 uur
 Donderdag: 12:00 uur - 18:30 uur
 Vrijdag: 14:00 uur - 18:30 uur
 Studie- en vakantiedagen: 07:30 uur - 18:30 uur

Wij zijn gesloten op: tweede paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaartsdag, tweede pinksterdag, eerste & tweede kerstdag en nieuwjaarsdag.

3.2. OPHAALMOMENTEN

Kinderen van de onderstaande basisscholen worden op de hieronder vermelde momenten door ons opgehaald.

Ophaalmomenten basisscholen Boxmeer

<i>School</i>	<i>Ophaalmoment woensdag</i>	<i>Ophaalmoment overige dagen</i>
De Canadas	12:15 uur	14:30 uur (groep 1 t/m 4 op do. om 12:00 uur)
De Peppels	12:15 uur	14:30 uur (groep 1 t/m 4 op do. om 12:00 uur)
De Bonckert	14:00 uur	14:00 uur
De Bakelgeert	14:00 uur	14:00 uur
De Weijerwereld	14:00 uur	14:00 uur
SBO Palet	12:30 uur	14:15 uur

3.3. DAGINDELING

Sportvi wil kinderen na een lange schooldag voldoende vrijheid bieden. Tegelijkertijd wordt structuur en regelmaat geboden om het gevoel van veiligheid en geborgenheid bij kinderen te vergroten. Om deze reden hanteert Sportvi een vaste dag- en maandindeling en een jaarplanning.

Deze structuur is niet alleen bedoeld om kinderen houvast te geven, maar ook om de ontwikkeling en voortgang binnen Sportvi op een goede en overzichtelijke manier in kaart te brengen en te blijven volgen. Planmatig en gestructureerd werken zorgt daarnaast voor overzicht, vermindert de werkdruk en verkleint de kans op onvoorziene situaties.

3.3.1. DAGINDELING MAANDAG, DINSDAG, DONDERDAG EN VRIJDAG

- 14:00 uur - 15:15 uur wandelen en vrij spelen
- 15:15 uur - 15:45 uur fruit/groente eten, drinken en vrij spelen
- 15:45 uur - 16:30 uur sport-/spelactiviteit, zoals vermeld op de planning
- 16:30 uur - 17:30 uur vrij spelen/knutselactiviteit
- 17:30 uur - 17:45 uur gezonde snack en drinken
- 17:45 uur - 18:30 uur vrij spelen (binnen)

3.3.2. DAGINDELING WOENSDAG/DONDERDAG (GROEP 1 T/M 4 PEPPELS & CANADAS)

- 12:00 uur - 12:30/12:45 uur wandelen (Peppels, Canadas & Palet (op woe.))
- 12:30/12:45 uur - 13:15/13:30 uur lunchen
- 13:15/13:30 uur - 15:15 uur wandelen (overige scholen)/vrij spelen
- 15:15 uur - 15:45 uur fruit/groente eten, drinken en vrij spelen
- 15:45 uur - 16:30 uur sport-/spelactiviteit, zoals vermeld op de planning
- 16:30 uur - 17:30 uur vrij spelen/knutselactiviteit
- 17:30 uur - 17:45 uur gezonde snack en drinken
- 17:45 uur - 18:30 uur vrij spelen (binnen)

3.4. DAGINDELING VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

Tijdens schoolvakanties zijn de kinderen de hele dag bij Sportvi aanwezig. Om deze reden geldt er tijdens vakanties een aangepaste planning. Ook tijdens studie(mid)dagen verzorgt Sportvi opvang voor kinderen met een vakantiecontract, op de dag(en) die in het vakantiecontract zijn opgenomen.

Kinderen zonder vakantiecontract zijn eveneens van harte welkom via incidentele opvang, mits hiervoor plaats beschikbaar is. Graag hoort Sportvi vooraf welke kinderen aanwezig zullen zijn, zodat de begeleiding hierop afgestemd kan worden.

Tijdens vakantie-/studiedagen worden de kinderen niet opgehaald. Ouders zijn verantwoordelijk voor het brengen en halen van hun kind. Op deze dagen is Sportvi geopend van 07:30 uur tot 18:30 uur.

3.4.1. STUDIEDAGEN

- 07:30 uur - 10:15 uur ontvangst en vrij spelen
- 10:15 uur - 10:45 uur fruit eten, drinken en vrij spelen
- 10:45 uur - 11:30 uur sport-/spelactiviteit
- 11:30 uur - 12:00 uur vrij spelen of van 10:15/10:30 uur - 12:00 uur een uitje
- 12:00 uur - 12:45 uur lunch
- 12:45 uur - 15:15 uur wandelen/vrij spelen
- 15:15 uur alle kinderen naar eigen groep, reguliere dag start

3.4.2. VAKANTIEDAGEN

- 07:30 uur - 10:15 uur ontvangst en vrij spelen
- 10:15 uur - 10:45 uur fruit eten, drinken en vrij spelen
- 10:45 uur - 11:30 uur sport-/spelactiviteit
- 11:30 uur - 12:00 uur vrij spelen of van 10:15/10:30 uur - 12:00/12:30 uur een uitje
- 12:00/12:30 uur - 12:45/13:15 uur lunch
- 12:45/13:15 uur - 15:15 uur vrij spelen/mogelijkheid tot uitvoeren van begeleide knutselactiviteit of van 13:00 uur - 15:15 uur een uitje
- 15:15 uur - 15:45 uur fruit eten en drinken
- 15:45 uur - 16:30 uur sport-/spelactiviteit
- 16:30 uur - 17:30 uur vrij spelen
- 17:30 uur - 17:45 uur gezonde snack en drinken
- 17:45 uur - 18:30 uur vrij spelen (binnen)

4. BASISGROEPEN

Bij Sportvi worden kinderen opgevangen in verschillende groepen. De groepsindeling is gebaseerd op leeftijd en bepaalt in welke ruimtes binnen de locatie de kinderen worden opgevangen. Een overzicht van deze indeling is hieronder te vinden. Sportvi hanteert voor de verschillende leeftijdsgroepen de benamingen Zwemmers, Springers en Lopers.

Kinderen blijven in een groep totdat zij de leeftijd van de volgende groep hebben bereikt. Hierop zijn uitzonderingen mogelijk. Wanneer een pedagogisch professional constateert dat een kind hier nog niet aan toe is of juist eerder toe is aan een volgende groep, kan in overleg worden besloten het kind langer in de huidige groep te laten blijven of eerder door te laten stromen. Dit gebeurt altijd in goed overleg met het kind en de ouder(s). Voor afwijking van de standaardindeling is schriftelijke toestemming van de ouders(s) vereist.

Het hieronder weergegeven aantal kindplaatsen is gebaseerd op de mogelijkheden per groepsruimte. Momenteel wordt er gewerkt met maximaal vijf pedagogisch professionals. Dit betekent dat er plaats is voor 51 tot 62 kinderen, afhankelijk van de gemiddelde leeftijd.

De groepen Zwemmers en Springers bevinden zich in dezelfde groepsruimte, maar functioneren (zo veel mogelijk) gescheiden van elkaar. De Lopers vormen op maandag, dinsdag en donderdag een aparte groep in de ruimte beneden (de Rabozaal).

De huidige groepsindeling per dag is als volgt:

- **Maandag, dinsdag en donderdag:**
 - Zwemmers: 4 t/m 5 jaar
 - Springers: 6 t/m 9 jaar
 - Lopers: 10 t/m 12 jaar

(groepsruimtes: kantine en Rabozaal)
- **Woensdag en vrijdag:**

Op deze dagen werken we momenteel met één basisgroep van maximaal 30 kinderen per dag. De kinderen eten en drinken in de basisgroep, waarbij zij zo veel mogelijk op leeftijd worden ingedeeld (4 t/m 7 jaar en 8 t/m 12 jaar). Wij vinden het waardevol dat kinderen tijdens deze momenten met leeftijdsgenoten aan tafel zitten. Dit zorgt voor rust, herkenning en sociale veiligheid. Daarnaast sluit deze indeling beter aan bij de ontwikkelingsfase van de kinderen en bevordert deze de onderlinge interactie en sociale vaardigheden.

(groepsruimte: kantine)

Wanneer er meer dan 51 tot 62 kinderen (afhankelijk van de leeftijd) gelijktijdig aanwezig zijn, worden de groepen op de hieronder beschreven wijze ingedeeld. Hierbij wordt uitgegaan van 20 tot 24 kinderen per groep (zie onderstaande tabel) en is er per groep het wettelijk vereiste aantal pedagogisch professionals aanwezig.

Aantal kindplaatsen naar leeftijd en groepsruimte

Groepen	Kindplaatsen	Pedagogisch medewerkers	Leeftijd	Groepsruimte
Zwemmers	20	2	4 t/m 5 jaar	Kantine BSV Olympia '18
Springers	24	2	6 t/m 9 jaar	Kantine BSV Olympia '18/ Vergaderruimte BSV Olympia '18

Lopers	20	2	10 t/m 12 jaar	Rabozaal BSV Olympia '18
--------	----	---	----------------	-----------------------------

4.1. ZWEMMERS

De jongste kinderen bij Sportvi worden ingedeeld in de groep 'Zwemmers'. Deze groep bestaat uit kinderen in de leeftijd van 4 en 5 jaar. Binnen deze groep is plaats voor maximaal 20 kinderen, die worden begeleid door twee pedagogisch professionals.

Dagelijks worden er sport- en/of spelactiviteiten aangeboden die zijn afgestemd op het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Voor deze leeftijdsgroep is het belangrijk om op een speelse manier kennis te maken met verschillende sporten en spelvormen die bijdragen aan hun algehele ontwikkeling.

Om duidelijkheid en houvast te bieden, is een vaste structuur en dagindeling van groot belang. Na verloop van tijd weten de kinderen hoe de dag eruitziet en wat zij kunnen verwachten. Het whiteboard in de groepsruimte, waarop de dagplanning zichtbaar is, ondersteunt dit proces.

4.2. SPRINGERS

De kinderen van 6 t/m 9 jaar worden ingedeeld in de groep 'Springers'. Binnen deze groep is plaats voor maximaal 24 kinderen, die worden begeleid door twee pedagogisch professionals.

Sportvi biedt voor deze leeftijdsgroep sport- en spelactiviteiten aan die aansluiten bij de belevingswereld en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Iedere week staat een andere sport- en/of spelactiviteit centraal, waarbij wordt gewerkt met verschillende verschijningsvormen. Hierdoor maken kinderen kennis met sporten uit het verenigingsleven, maar ook met diverse spel- en beweegactiviteiten, zoals levend stratego, bootcamp, buskruit en Kubb.

Daarnaast krijgen kinderen in deze groep de mogelijkheid om zelf inbreng te leveren in het programma, bijvoorbeeld door het bedenken van spellen. Dit vergroot hun gevoel van autonomie.

In deze leeftijdsfase blijft structuur belangrijk, maar krijgen kinderen ook steeds meer ruimte om zichzelf te ontwikkelen. Sportvi biedt duidelijke kaders en een veilige en vertrouwde omgeving, waarin kinderen zowel zelfstandig als in groepsverband dingen kunnen ondernemen. Kinderen uit deze groep kunnen goed aangeven wat zij leuk of minder prettig vinden en wanneer zij het ergens niet mee eens zijn. Bij onenigheid ligt de nadruk op het samen oplossen van de situatie, eventueel onder begeleiding van een pedagogisch professional.

4.3. LOPERS

De kinderen van 10 jaar en ouder worden ingedeeld in de groep 'Lopers'. Kinderen mogen, zolang zij op de basisschool zitten, in deze groep blijven. Binnen deze groep is plaats voor maximaal 20 kinderen, die worden begeleid door twee pedagogisch professionals.

Voor deze leeftijdsgroep wordt iedere week een andere sport aangeboden. Dit heeft als doel het breed motorisch opleiden te stimuleren en kinderen te helpen bij het maken van een passende sportkeuze. Omdat deze kinderen ouder zijn en al meer kennis hebben van verschillende sporten, wordt vaker gewerkt met de verschijningsvorm 'wedstrijd'. Op deze manier kunnen zij de vaardigheden die zij in andere verschijningsvormen hebben geleerd, toepassen in de praktijk. Tijdens dit proces worden de kinderen begeleid in het leren omgaan met winst en verlies.

Daarnaast krijgen de kinderen in deze groep meer vrijheid om zelfstandig activiteiten uit te voeren en, indien gewenst, zelf activiteiten te begeleiden voor de rest van de groep. Er is ruimte voor ieder kind om zijn of haar behoeften en talenten te ontwikkelen, waarbij de pedagogisch professionals een ondersteunende en begeleidende rol vervullen.

4.4. VERLATEN VAN DE BASISGROEP

De ontwikkeling van een kind kan soms sneller of langzamer verlopen dan verwacht. Hierdoor kan het voorkomen dat een kind eerder toe is aan de volgende groep. Vanwege het beperkte aantal kindplaatsen per groep is dit echter niet altijd direct mogelijk. Om er toch voor te zorgen dat het kind zich optimaal kan ontwikkelen, kan het deelnemen aan de activiteiten van de oudere groep.

Het kind blijft verder het programma van de basisgroep volgen, maar waar mogelijk sluit het aan bij de activiteiten van de oudere groep. Voor deelname aan een andere groep wordt altijd vooraf overlegd met de ouder(s) en wordt schriftelijke toestemming gevraagd.

Het kan ook voorkomen dat een kind een hele dag bij een andere groep aansluit dan de basisgroep. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer een ouder een dag wil ruilen en er op de eigen basisgroep geen plek beschikbaar is. In dat geval wordt de ouder geïnformeerd over de mogelijkheid om het kind op te vangen in een andere groep. Bij akkoord van de ouder(s) wordt schriftelijke toestemming gevraagd voor eenmalige opvang op een andere groep.

Wanneer een ouder voor langere tijd opvang nodig heeft en er geen plek beschikbaar is in de eigen groep van het kind, wordt in overleg een periode afgesproken waarin het kind opgevangen wordt in de andere groep. Deze afgesproken periode wordt schriftelijk vastgelegd en de ouder(s) dienen hiervoor eveneens schriftelijke toestemming te geven.

Activiteiten

Tijdens de opvangtijd kunnen basisgroepen tijdelijk samenkomen, zodat kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten, zoals sport-, spel- of creatieve activiteiten. Wanneer meerdere basisgroepen samenkomen, kan het aantal kinderen tijdens een activiteit groter zijn dan 30. In deze situaties zorgen wij ervoor dat de inzet van pedagogisch professionals altijd voldoet aan de geldende beroepskracht-kindratio (BKR). Daarnaast blijft voor ieder kind duidelijk tot welke basisgroep het behoort en welke pedagogisch professional op dat moment het aanspreekpunt en de verantwoordelijke is.

5. RUIMTES

5.1. BINNENRUIMTES EN HET GEBRUIK ERVAN

De kantine van BSV Olympia '18 is ruim opgezet en biedt voldoende leef- en speelruimte voor alle kinderen.

Op maandag, dinsdag en donderdag worden de Zwemmers en Springers apart van elkaar in de kantine opgevangen. De Lopers worden op deze dagen opgevangen in een aparte groepsruimte op de begane grond (de Rabozaal).

Op woensdag en vrijdag werken wij momenteel met één basisgroep van maximaal 30 kinderen, waarbij zij zo veel mogelijk op leeftijd worden ingedeeld (4 t/m 7 jaar en 8 t/m 12 jaar). Deze groep verblijft in de kantine.

In de groepsruimtes starten de kinderen hun dag. Hier eten en drinken zij gezamenlijk en is er gelegenheid om rustig te zitten.

Wanneer de groepsgrootte toeneemt, kunnen de groepsruimtes worden aangepast aan de leeftijd van de kinderen en het aantal aanwezige kinderen.

Eerste verdieping

Op de eerste verdieping bevindt zich de kantine. Naast de centrale ruimte zijn hier een keuken en een aparte ruimte aanwezig.

In de centrale ruimte (kantine) zijn verschillende hoeken ingericht:

- Chillhoek: hier kunnen kinderen zich terugtrekken om te praten of een boek te lezen.
- Loungehoek: geschikt voor kleine spelletjes, ontspanning en onderlinge gesprekken.
- Speelmat: hier kunnen kinderen spelen met LEGO en ander spelmateriaal.

De aparte ruimte op de eerste verdieping wordt tijdens vakanties en studiedagen gebruikt en kan in de toekomst worden ingezet voor de opvang van een extra groep.

De keuken wordt uitsluitend door het personeel gebruikt voor het bereiden van fruit en andere etenswaren.

Daarnaast bevinden zich op deze verdieping twee toiletten, bestemd voor de groepen op de eerste verdieping.

Begane grond

Op de begane grond van BSV Olympia '18 bevinden zich de kleedkamers, zes toiletten en een aparte ruimte.

Deze aparte ruimte wordt op maandag, dinsdag en donderdag gebruikt voor de opvang van de Lopers.

Sportvi kan incidenteel gebruikmaken van twee kleedkamers, bijvoorbeeld wanneer kinderen erg vies zijn geworden en schone of droge kleding willen aantrekken.

5.2. BINNEN SPELMATERIAAL

Bij Sportvi is er voor alle kinderen voldoende aanbod van spel- en ontwikkelingsmateriaal. Er zijn diverse spellen beschikbaar, ruim voldoende speelmateriaal voor gebruik op de speelmat, boeken voor de chillhoek en materialen om te tekenen en knutselen.

Op en rondom de speelmat kunnen kinderen spelen met onder andere LEGO, auto's, dominostenen en ander constructie- en speelmateriaal. Daarnaast beschikt Sportvi over groter speelmateriaal, zoals een sjoelbak en een voetbaltafel.

Al het binnenspeelmateriaal is opgeborgen in kasten. Wanneer kinderen gebruik willen maken van materiaal dat zich buiten de groepsruimte bevindt, vragen zij dit altijd aan een pedagogisch professional. Het materiaal wordt vervolgens, indien nodig samen met de kinderen, gepakt.

Het gebruik van speelmateriaal vindt altijd plaats onder toezicht van een pedagogisch professional.

5.3. BUITENRUIMTE EN HET GEBRUIK ERVAN

Aangezien Sportvi een sportieve buitenschoolse opvang is, zijn de kinderen regelmatig buiten aan het spelen, bewegen en sporten.

Sportvi maakt hiervoor gebruik van een vast voetbalveld (grasveld). Op dit veld worden activiteiten aangeboden voor alle groepen kinderen. Daarnaast is er ruimte voor vrij spel en kunnen de kinderen gebruikmaken van het aanwezige buitenspeelmateriaal.

Wanneer kinderen gebruik willen maken van speelmateriaal dat is opgeslagen in de buitenruimte aan de achterzijde van het gebouw, dienen zij dit altijd aan te geven bij een pedagogisch professional. Dit geldt eveneens voor het opruimen van deze materialen.

Met uitzondering van de periode waarin de velden in onderhoud zijn, maakt Sportvi altijd gebruik van hetzelfde voetbalveld. Dit is een vaste afspraak voor de kinderen. Tijdens de onderhoudsperiode wijken wij uit naar het grasgedeelte achter het eerste veld aan de linkerkant bij binnenkomst.

Rondom de hoofdaccommodatie bevindt zich tevens een geasfalteerd gedeelte. Hier kunnen kinderen activiteiten ondernemen zoals waveboarden, skeeleren en skateboarden.

Naast de voetbalvelden is er op het terrein een speeltuin aanwezig, waarvan de kinderen eveneens gebruik mogen maken.

Buitenspelen vindt altijd plaats onder toezicht van een pedagogisch professional. Kinderen van 6 jaar en ouder krijgen, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling, geleidelijk meer vrijheid en zelfstandigheid binnen de gemaakte afspraken.

5.4. BUITENSPELMATERIAAL

Voor buitenspel en sportactiviteiten is ruim voldoende materiaal beschikbaar. Sportvi maakt gebruik van het materialenhok van een middelbare school. Deze materialen worden gehuurd.

In het materialenhok zijn diverse materialen aanwezig om een breed en gevarieerd activiteitenaanbod voor de kinderen te realiseren. Hierbij kan gedacht worden aan materialen voor onder andere hockey, voetbal, frisbee, slagbal, volleybal en korfbal. Daarnaast zijn er kleinere materialen beschikbaar, zoals springtouwen, hoepels, lintjes en andere spelattributen.

De kinderen mogen deze materialen zelfstandig pakken. Tijdens het gebruik van de materialen staan zij te allen tijde onder toezicht van een pedagogisch professional.

6. ALGEMENE INFORMATIE

6.1. MENTORKINDEREN

Alle kinderen zijn gekoppeld aan een mentor. De mentor is één van de vaste pedagogisch professionals van Sportvi.

Tijdens het eet- en drinkmoment zit de mentor met zijn of haar mentorgroep aan tafel. Iedere mentor begeleidt dagelijks maximaal 14 kinderen (afhankelijk van de leeftijd).

De mentor is het vaste aanspreekpunt voor zowel het kind als de ouder(s). Gedurende het hele jaar volgt de mentor de ontwikkeling en het welbevinden van zijn of haar mentorkinderen.

Minimaal één keer per jaar vindt er een gesprek plaats tussen de mentor, het kind en de ouder(s). Tijdens dit gesprek worden het welbevinden, de ontwikkeling en het gedrag van het kind besproken. Indien daartoe aanleiding is, kan op verzoek van de mentor of (één van) de ouder(s) vaker een zogenoemd driehoeksgesprek plaatsvinden.

Gedurende het jaar houdt de mentor de ouder(s) regelmatig op de hoogte van de ontwikkeling van het kind. Dit gebeurt voornamelijk tijdens de breng- en ophaalmomenten.

Een aantal weken voordat een kind bij ons start, ontvangen de ouder(s) een startbrief waarin mede wordt kenbaar gemaakt welke pedagogisch professional de mentor van het kind wordt.

De mentor heeft als taak het kind op zijn of haar gemak te stellen, het kind kennis te laten maken met de andere kinderen en medewerkers en het wegwijs te maken in de dagindeling van Sportvi.

Kinderen en ouder(s) kunnen te allen tijde bij de mentor terecht. Uiteraard zijn ook de overige pedagogisch professionals beschikbaar voor vragen of ondersteuning.

6.2. ETEN EN DRINKEN

Kinderen die gezond eten en voldoende bewegen, zijn minder vaak ziek. Daarnaast kunnen zij zich beter concentreren en voelen zij zich over het algemeen prettiger. Op de lange termijn verkleint een gezonde leefstijl bovendien de kans op hart- en vaatziekten op volwassen leeftijd.

Als sportieve buitenschoolse opvang levert Sportvi hieraan een actieve bijdrage. Wij stimuleren een gezonde leefstijl door kinderen dagelijks gezonde voeding en dranken aan te bieden.

Bij ons drinken kinderen water, fruitwater (in de lente- en zomerperiode), thee (in de herfst- en winterperiode) of suikervrije ranja. Daarnaast bieden wij fruit, groenten en volkorenproducten aan.

6.3. ACTIVITEITEN

Voor ieder kind is er bij Sportvi een passend activiteiten aanbod. Naast de dagelijks aangeboden sport- en beweegactiviteit kunnen kinderen, buiten de geplande activiteiten om, zelf kiezen wat zij willen doen.

Zij kunnen bijvoorbeeld buiten spelen, tekenen, knutselen, puzzelen of een spelletje spelen. Op deze manier sluiten wij aan bij interesses, behoeften en het energieniveau van ieder kind.

6.4. KINDVOLGSYSTEEM

Binnen de buitenschoolse opvang bieden wij een activiteiten aanbod dat gericht is op verschillende ontwikkelingsgebieden van kinderen. Om de ontwikkeling van kinderen zorgvuldig te volgen, is ervoor gekozen deze ontwikkelingsgebieden op te nemen in het kindvolgsysteem.

Het gaat om de volgende ontwikkelingsgebieden:

- De sociaal-emotionele ontwikkeling
- De motorische ontwikkeling
- De ontwikkeling van de waarneming
- De taalontwikkeling
- De denkontwikkeling
- Oriëntatie op ruimte en tijd
- De beeldende en muzikale ontwikkeling

Er is gekozen om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen meer gedetailleerd te observeren en vast te leggen. De overige ontwikkelingsgebieden worden meer globaal beschreven, waarbij eventuele bijzonderheden specifiek worden benoemd.

Het kindvolgsysteem kan worden ingevuld voor kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar.

Doelstelling bso

Het doel van het kindvolgsysteem is het welbevinden van de kinderen binnen de buitenschoolse opvang in kaart te brengen door:

- kinderen in hun ontwikkeling te volgen en vroegtijdig sterke en aandachtspunten te signaleren;
- tijdig passende vervolgstappen te kunnen ondernemen ter ondersteuning van de ontwikkeling van het kind;
- ouders te informeren over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind en hierover met hen in gesprek te gaan.

Werkwijze bso

De observatielijst (kindkijlijst) kan op verschillende manieren worden ingezet. Deze kan structureel (één keer per jaar) worden ingevuld, maar ook worden gebruikt bij bijzonderheden of als overdrachtsdocument.

Werkwijze 1 - Structurele observatie

De kindkijlijst wordt één keer per jaar ingevuld door de pedagogisch professional(s). Indien gewenst volgt hierop een gesprek met de ouder(s). Voorwaarde is dat ouder(s) tijdens de intake toestemming geven voor het invullen van de kindkijlijst.

Werkwijze 2 - Observatie bij bijzonderheden

De kindkijlijst wordt ingevuld wanneer er sprake is van bijzonderheden in de ontwikkeling of het gedrag van een kind. De lijst dient in dat geval als voorbereiding op het gesprek met ouder(s) en als leidraad tijdens het gesprek.

Werkwijze 3 - Overdracht

Wanneer er sprake is van een overdracht, bijvoorbeeld naar een andere bso of naar school, kan de kindkijlijst worden gebruikt als overdrachtsdocument. Hiervoor is altijd vooraf toestemming van de ouder(s) vereist.

6.4.1. WELBEVINDEN

Medewerkers van Sportvi informeren ouder(s) minimaal één keer per jaar over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind(eren). Hierbij wordt een verslag opgesteld, waarin wordt beschreven hoe het kind zich voelt, gedraagt en ontwikkelt. Op deze manier krijgen ouder(s) een duidelijk en volledig beeld van het functioneren van hun kind binnen de buitenschoolse opvang.

Sportvi brengt regelmatig onder de aandacht dat er de mogelijkheid is om in gesprek te gaan over het welbevinden van het kind. De keuze om hiervan gebruik te maken, ligt bij de ouder(s).

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich prettig voelen en dat zij de ruimte krijgen om aan te geven wat er volgens hen goed gaat en wat eventueel anders kan. De input van het kind, bijvoorbeeld verkregen tijdens een driehoeksgesprek, wordt meegenomen in de verslaglegging.

Wanneer een kind opvallende of zorgwekkende gedragingen laat zien, wordt dit met de ouder(s) besproken. Wij geven daarbij aan graag met hen in gesprek te gaan. Tijdens dit gesprek worden de betreffende gedragingen toegelicht en vragen wij of deze voor ouder(s) herkenbaar zijn.

Het doel van het gesprek is gezamenlijk te zoeken naar passende oplossingen en afspraken, zodat het kind zich op een veilige en positieve manier kan blijven ontwikkelen binnen Sportvi.

6.4.2. ONGEWENST GEDRAG

Wanneer wij ongewenst gedrag bij kinderen signaleren, wordt het protocol 'ongewenst gedrag' toegepast. Hieronder wordt beschreven wat Sportvi onder ongewenst gedrag verstaat en hoe wij hierop handelen.

Wij werken binnen dit protocol met vier fasen:

Fase groen

De meeste kinderen bevinden zich in deze fase, waarin gewenst gedrag wordt vertoond.

Fase geel

Een kind komt in fase geel wanneer het brutaal is, niet luistert of scheldt. In deze fase:

- Gaat de pedagogisch professional in gesprek met het kind.
- Wordt het gewenste gedrag uitgelegd en wordt toegelicht waarom het vertoonde gedrag niet passend is op de buitenschoolse opvang.
- Wordt het vertoonde gedrag tijdens het ophaalmoment met de ouder(s) besproken.

Fase oranje

Een kind komt in fase oranje wanneer het meerdere keren niet luistert, fysiek negatief gedrag vertoont, ernstig scheldt of andere kinderen pest. In deze fase:

- Wordt een gesprek ingepland met de ouder(s) om afspraken te maken over het aanpassen van het gedrag.
- Wordt het kind geïnformeerd over het gesprek met de ouder(s) en de verwachtingen ten aanzien van het gedrag.
- Wordt het gedrag vanaf deze fase geregistreerd in het formulier 'ongewenst gedrag', waarin wordt beschreven wat er is gebeurd, welke acties zijn ondernomen en wanneer dit met de ouder(s) is besproken. Ouders mogen dit formulier te allen tijde inzien.

Fase rood

Een kind komt in fase rood wanneer de veiligheid van andere kinderen en/of medewerkers in het geding is. In dit geval:

- Worden de ouder(s) direct gebeld om het kind op te halen.
- Wordt het kind voor twee dagen geschorst van Sportvi.
- Vindt na de schorsing een gesprek plaats met het kind en de ouder(s) over de manier waarop het gedrag kan worden aangepast en herhaling kan worden voorkomen.

Ondersteuning en samenwerking met ouders

Vanaf fase oranje werken wij nauw samen met de ouder(s) om oplossingen te vinden en het kind handvatten te bieden om het gedrag te verbeteren.

Indien nodig geven wij advies over instanties die ondersteuning kunnen bieden. Wanneer een doorverwijzing volgens ons noodzakelijk is, bespreken wij dit persoonlijk met de ouder(s), geven wij een passend advies en ondersteunen wij hen, indien gewenst, bij het opnemen van contact met de betreffende organisatie(s) of instantie(s).

6.4.3. NIEUWE KINDEREN BIJ SPORTVI

Kinderen kunnen in een rustig tempo wennen bij Sportvi. De eerste kennismaking vindt plaats tijdens het intakegesprek. Dit is een vrijblijvend gesprek waarin zowel de ouder(s) als het kind de locatie en organisatie kunnen leren kennen. Bij voorkeur vindt dit gesprek plaats met één of beide ouder(s) én het kind, zodat iedereen de locatie en speelmogelijkheden alvast heeft gezien.

Voor ieder kind is er de mogelijkheid om twee wenmomenten te plannen. Tijdens deze momenten wordt met het kind en de ouder(s) besproken hoe het wenproces eruit zal zien.

Het kind kan bijvoorbeeld:

- door één van de ouder(s) worden gebracht en enkele uren aanwezig zijn, of
- door ons van school worden opgehaald en de rest van de middag bij Sportvi blijven.

Wanneer het kind of de ouder(s) geen behoefte hebben aan wenmomenten, is dit niet verplicht. In dat geval kan het kind direct door ons op school worden opgehaald. Indien gewenst kunnen ouders hun kind ook beide keren naar de BSO brengen of enkele uren laten wennen.

Het verloop van de wenmomenten wordt, indien mogelijk, tijdens het intakegesprek besproken en vastgelegd.

Tijdens de wenperiode krijgen nieuwe kinderen extra aandacht. Daarnaast wordt het kind door één van de groepsgeenootjes wegwijs gemaakt in de groep en de dagelijkse gang van zaken.

6.5. OVERSTAP NAAR ANDERE GROEP

Alle groepen binnen Sportvi zijn ingedeeld op leeftijd. Zodra een kind bijna de leeftijd heeft bereikt om over te stappen naar de volgende groep, beoordelen de professionals in overleg met de ouder(s) of het kind hieraan toe is.

Wanneer wordt besloten dat het kind klaar is voor de overstap, worden twee wenmomenten ingepland:

- Eerste wenmoment: Het kind loopt in principe de gehele middag mee met de nieuwe groep. Als dit, na overleg met de ouder(s), te veel of te snel blijkt, neemt het kind tijdens dit eerste wenmoment alleen

deel aan het eten van fruit/groente of aan de activiteit van de nieuwe groep.

- Tweede wenmoment: Het kind loopt de gehele middag mee met de nieuwe groep.

Tijdens de wenmomenten zorgt de mentor van het kind ervoor dat het kind zich snel thuis voelt en kennismakt met de andere kinderen in de nieuwe groep.

Voordat het kind definitief overstapt, gaan de mentor van de oude groep en de mentor van de nieuwe groep met elkaar in gesprek. Hierbij worden alle relevante gegevens en bijzonderheden van het kind overgedragen aan de nieuwe mentor.

6.6. OPHALEN EN VERVOER

Geheel in lijn met ons sportieve concept halen wij de kinderen lopend van school op. Voor het ophalen van de kinderen worden geen extra kosten in rekening gebracht.

Om verwarring te voorkomen en de kinderen een vertrouwd gezicht te bieden, wordt gestreefd om dezelfde professional(s) dagelijks dezelfde route te laten lopen.

Kinderen die met de fiets of step naar school gaan, fietsen of stappen tot de afgesproken punten en wachten daar op de groep, of lopen met hun fiets/step aan de hand mee naar de opvanglocatie (of naar de volgende school indien van toepassing).

Tijdens het verplaatsen van school naar de opvanglocatie dragen alle kinderen een veiligheidshesje (zie 3.1.9. "Ophalen kinderen" in het Veiligheids- en gezondheidsbeleid).

6.7. OPVANGPAKKETTEN EN RUILDAGEN

Sportvi hanteert drie opvangpakketten: basis-, plus- en totaalpakket.

- **Totaalpakket:** Het meest uitgebreide pakket, bestaande uit 40 weken opvang tijdens de schoolweken en 12 weken vakantieopvang.
- **Pluspakket:** 40 weken opvang tijdens de schoolweken.
- **Basispakket:** 8 weken vakantieopvang.

De bijbehorende tarieven zijn te vinden op www.sportvi.nl/tarieven.

Vakantieopvang

Kinderen hebben in totaal 12 weken schoolvakantie. Wij gaan ervan uit dat ouders zelf 4 weken vakantie hebben, waardoor 8 vakantieweken beschikbaar zijn voor opvang. Indien ouders meer dan 8 weken vakantieopvang nodig hebben, kan dit worden afgenomen als incidentele opvang.

Ruildagen

Wanneer u uw kind(eren) meer dan 48 uur van tevoren heeft afgemeld, kunt u deze dag ruilen voor een andere dag waarop uw kind normaal niet aanwezig is.

- **Geldigheid:** Alle ruiluren zijn geldig binnen hetzelfde kalenderjaar (1 januari tot en met 31 december).

Enkele weken voordat een kind bij ons start, ontvangen de ouder(s) een startbrief waarin het complete overzicht van de ruilregels is te vinden.

Ruilen is altijd afhankelijk van beschikbare plaatsen.

Overige informatie

- Wij brengen geen administratie- of inschrijfkosten in rekening.
- Voor de opvang die u bij Sportvi afneemt, kunt u kinderopvangtoeslag aanvragen.

6.7.1. INCIDENTELE OPVANG

Wanneer u opvang nodig heeft buiten de contractdagen om en er geen ruiluren meer beschikbaar zijn, kan dit worden afgenomen als incidentele opvang. Het tarief hiervoor bedraagt € 13,23 per uur.

Bij incidentele opvang betaalt u uitsluitend voor de uren dat uw kind aanwezig is. Extra opvang kan alleen worden aangeboden wanneer er voldoende plek beschikbaar is binnen de groep.

Ook voor de uren die incidenteel worden afgenomen, kunt u kinderopvangtoeslag aanvragen.

6.8. SPORTERS

Sportvi vindt het belangrijk dat kinderen sporten binnen verenigingsverband. Wanneer een kind op het moment van een training bij Sportvi aanwezig is, kunnen wij het kind desgewenst naar de sportvereniging brengen, mits deze behoort tot één van de omliggende verenigingen.

Voorafgaand aan de training kan het kind op de groep een stuk fruit of een boterham eten.

Vanwege het tijdstip van de trainingen en het aantal aanwezige kinderen wijken wij hierbij niet af van de BKR. Voor sportmomenten die vóór 17:30 uur plaatsvinden, dienen de mogelijkheden vooraf te worden besproken.

6.9. UITSTAPJES TIJDENS VAKANTIE- EN STUDIEDAGEN

Tijdens vakantie- en studiedagen is het mogelijk dat Sportvi met de aanwezige kinderen een uitstapje maakt. Bij (ong geplande) uitstapjes worden de ouder(s) altijd vooraf geïnformeerd over het uitstapje en het verwachte terugkeermoment. Daarnaast wordt deze informatie op een briefje bij de ingang van de locatie vermeld.

Wij zorgen er tijdens ieder uitstapje voor dat er voldoende pedagogisch professionals aanwezig zijn. Het aantal professionals wordt bepaald aan de hand van de geldende regelgeving omtrent het minimaal aantal begeleiders per leeftijdscategorie. Zo worden de kinderen op een veilige manier begeleid naar en van het uitstapje.

Alle uitstapjes vinden lopend plaats. Tijdens de wandeling lopen de kinderen twee aan twee, met minimaal één professional vooraan en één professional achteraan. Alle kinderen dragen een veiligheidshesje en de professionals hebben walkietalkies bij zich, zodat zij indien nodig snel met elkaar kunnen communiceren.

Voorafgaand aan, of aansluitend op het uitstapje, eten de kinderen hun boterhammen op de BSO-locatie. Valt het uitstapje samen met het fruitmoment, dan wordt het fruit vlak voor vertrek gesneden en meegenomen. Ook nemen wij voldoende water en bekertjes mee. Bij uitstapjes die een hele dag duren, worden van tevoren boterhammen klaargemaakt, goed verpakt en koel bewaard, zodat alles veilig en hygiënisch kan worden meegenomen.

6.9.1. UITWIJKEN BIJ GEBRUIK KANTINE BSV OLYMPIA '18

Het kan voorkomen dat voetbalvereniging BSV Olympia '18 de kantine voor eigen gebruik nodig heeft. In de meeste gevallen blijft er voldoende ruimte beschikbaar voor Sportvi. Mocht dat niet het geval zijn, dan wordt er uitgeweken naar een alternatieve locatie.

De kinderen worden eerst naar Olympia '18 gebracht. Wanneer de groep compleet is, lopen of brengen wij de kinderen gezamenlijk naar de uitwijklocatie. Ook daar zijn altijd voldoende pedagogisch professionals aanwezig.

De uitwijkmogelijkheden zijn afhankelijk van het weer:

- **Bij slecht weer:** de eerste optie is sporthal 't Hoogkoor. Wanneer deze niet beschikbaar is, wordt uitgeweken naar De Warandahal (een andere sporthal).
- **Bij goed weer:** de uitwijk kan variëren van een wandeling in een nabijgelegen bos tot een dagje naar de (kinder)boerderij.

Ouders worden bij een uitwijk ruim van tevoren geïnformeerd. Voor vertrek zorgen de pedagogisch professionals dat er voldoende boterhammen zijn gesmeerd en het fruit is gesneden. Daarnaast nemen wij voldoende water en bekertjes mee. Alle voeding wordt goed verpakt en koel bewaard.

Kinderen kunnen vanaf 17:00 uur weer op de BSO-locatie (Olympia '18) worden opgehaald.

6.10. GROEPSINDELING TIJDENS SCHOOLVAKANTIES

Tijdens schoolvakanties hanteren wij een andere groepsindeling dan tijdens de schoolweken. In de vakantieperiode is er op maandag, dinsdag en donderdag geen aparte Springersgroep. De kinderen worden ingedeeld in:

- Zwemmersgroep: 4 tot en met 7 jaar;
- Lopersgroep: 8 tot en met 12 jaar.

Deze indeling is afgestemd op het aantal aanwezige kinderen tijdens de vakantieperiode.

Samenvoegen van basisgroepen tijdens schoolvakanties

Tijdens schoolvakanties kan het voorkomen dat er minder kinderen aanwezig zijn op de buitenschoolse opvang. Om de opvang op een verantwoorde en efficiënte manier te organiseren, kunnen de basisgroepen Zwemmers en Lopers tijdelijk gezamenlijk worden opgevangen.

Bij een gezamenlijke opvang blijven kinderen onderdeel van hun eigen basisgroep, ook wanneer zij tijdelijk met de andere basisgroep worden opgevangen.

Bij het gezamenlijk opvangen van de basisgroepen voldoen wij altijd aan de geldende wet- en regelgeving. Dit betekent onder andere dat:

- de maximale groepsgrootte niet wordt overschreden;
- wordt voldaan aan de geldende beroepskracht-kindratio (BKR);
- de emotionele veiligheid en pedagogische kwaliteit worden gewaarborgd;
- kinderen zoveel mogelijk worden opgevangen door voor hen vertrouwde beroepskrachten.

Ouders worden vooraf geïnformeerd over deze werkwijze en geven hiervoor schriftelijk toestemming via het formulier 'Toestemming voor de basisgroep'. De gezamenlijke opvang vindt uitsluitend plaats tijdens schoolvakanties, wanneer de kindbezetting hiervoor aanleiding geeft.

Groepsindeling op woensdag en vrijdag

Op woensdag en vrijdag hanteren wij dezelfde groepsindeling als gedurende de schoolweken: één basisgroep, waarbij de kinderen zo veel mogelijk op leeftijd aan verschillende tafels worden ingedeeld.

Deze indeling is afgestemd op het aantal aanwezige kinderen tijdens schoolvakanties. Omdat er tijdens vakantieperiodes minder kinderen aanwezig kunnen zijn, kan het voorkomen dat kinderen bij een andere leeftijdsgroep worden ingedeeld dan tijdens de schoolweken. Het kan ook voorkomen dat alle kinderen gezamenlijk aan één tafel of in één leeftijdsgroep zitten.

Ook in deze situaties zorgen wij ervoor dat de geldende wet- en regelgeving wordt nageleefd, de maximale groepsgrootte niet wordt overschreden en de pedagogische kwaliteit en emotionele veiligheid worden gewaarborgd.

6.11. PROLES SOFTWARE

Wij maken gebruik van het softwareprogramma Proles, dat speciaal is ontwikkeld voor kindercentra. In dit programma worden persoonsgegevens opgeslagen, zodat wij altijd beschikken over de meest actuele gegevens.

Daarnaast gebruiken wij Proles om:

- inzicht te krijgen in de bezetting;
- te controleren op de geldende beroepskracht-kindratio (BKR);
- meldingen te ontvangen bij (dreigende) overbezetting;
- plaatsingsovereenkomsten digitaal te laten ondertekenen;
- de facturatie te verzorgen;
- maandelijks de benodigde gegevens aan te leveren bij de Belastingdienst.

Via de bijbehorende OuderApp communiceren wij met ouders, onder andere door middel van nieuwsberichten en het delen van foto's van activiteiten. Ouders kunnen in de app zelf hun kind(eren) aan- en afmelden, eerder ontvangen facturen inzien en bijvoorbeeld openstaande ruiluren bekijken.

6.12. ZIEKTEDAGEN

Wanneer een van de vaste professionals ziek is, wordt er vervanging ingezet in de vorm van een andere vaste medewerker, een oproepkracht of een zzp'er.

In de arbeidsovereenkomst en de geldende cao is vastgelegd op welke wijze medewerkers zich dienen ziek te melden, binnen welke termijn dit moet gebeuren en wanneer de Ziektewet van toepassing is.

6.13. STAKINGSDAGEN

Binnen Sportvi hechten wij veel waarde aan de mening van onze medewerkers. Iedereen krijgt de ruimte om zijn of haar mening te uiten. Daarnaast heeft iedere medewerker het recht om deel te nemen aan een staking.

Bij aangekondigde stakingsdagen mag personeel geoorloofd afwezig zijn. Dit dient uiterlijk vier weken van tevoren te worden aangegeven, zodat tijdig vervanging kan worden geregeld en de continuïteit van de opvang gewaarborgd blijft.

Per personeelslid wordt maximaal één stakingsdag per kalenderjaar toegestaan.

6.14. EHBO EN TAALEIS IKK

Dagelijks is er minimaal één pedagogisch professional aanwezig die in het bezit is van een geldig kinder-EHBO-certificaat. Daarnaast streven wij ernaar dat alle pedagogisch professionals beschikken over een geldig kinder-EHBO-certificaat.

Alle pedagogisch professionals voldoen tevens aan het wettelijk verplichte taalniveau (2F/B1) voor mondelinge taalvaardigheid.

7. PERSONEEL EN STAGIAIRES

7.1. BEROEPSKRACHT-KINDRATIO (BKR) EN INZET PERSONEEL

Sportvi houdt zich aan de BKR, zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang. Dit betekent dat:

- In de groep Zwemmers (4 t/m 5 jaar) één pedagogisch professional aanwezig is per maximaal 12 kinderen (indien dit locatiebreed mogelijk is).
- In de groep Springers (6 t/m 9 jaar) één pedagogisch professional aanwezig is per maximaal 12 kinderen.
- In de groep Lopers (10 t/m 12 jaar) maximaal 14 kinderen per pedagogisch professional zijn toegestaan.

Wij streven ernaar om waar mogelijk extra beroepskrachten in te zetten. Een ruimere bezetting maakt het mogelijk om meer individuele aandacht te geven en kinderen optimaal te begeleiden.

Werktijden pedagogisch professionals

Tijdens de 40 schoolweken werken pedagogisch professionals vanaf het einde van de schooltijd tot 18:45 uur.

Tijdens de schoolvakanties kunnen pedagogisch professionals worden ingezet tussen 07:30 uur en 18:30 uur.

De specifieke werktijden per professional zijn vastgelegd in het werkrooster.

Inzet van ondersteunende volwassenen

Ondersteuning door volwassenen anders dan de pedagogisch professionals is uitsluitend toegestaan wanneer zij beschikken over een geldige VOG op naam van Sportvi.

Indien ondersteunende volwassenen niet beschikken over het vereiste diploma, kunnen zij niet worden ingezet als pedagogisch professional en worden zij niet meegerekend in de BKR. Zij worden in dat geval uitsluitend als aanvullende ondersteuning ingezet.

Vierogenprincipe

Binnen Sportvi wordt zo veel mogelijk het vierogenprincipe gehanteerd. Dit betekent dat er in principe altijd minimaal twee pedagogisch professionals op de locatie aanwezig zijn.

7.1.1. AFWIJKEN VAN DE BEROEPSKRACHT-KINDRATIO

Sporadisch kan er bij Sportvi worden afgeweken van de BKR, conform de wettelijke mogelijkheden binnen de Wet kinderopvang.

Haalmomenten van school

Tijdens het ophalen van kinderen van school kan het voorkomen dat een pedagogisch professional tijdelijk met meer kinderen loopt dan volgens de BKR is toegestaan. Een nadere toelichting hierop is opgenomen in het Veiligheids- en gezondheidsbeleid (paragraaf 3.1.9. "Ophalen kinderen").

Indien hiervan sprake is, duurt dit maximaal 30 minuten en wordt nooit minder dan de helft van het op dat moment vereiste aantal pedagogisch professionals ingezet.

Aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer

Bij een aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer (zoals tijdens vakanties of studiedagen) mag maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de BKR.

Deze afwijking kan plaatsvinden tussen 07:30 en 18:30 uur, bijvoorbeeld als gevolg van pauzes van pedagogisch professionals. Ook in deze situatie wordt minimaal de helft van het vereiste aantal beroepskrachten ingezet.

Het komt niet voor dat één pedagogisch professional alleen op locatie aanwezig is met meer kinderen dan volgens de BKR is toegestaan.

Begin van de dag tijdens vakanties en studiedagen

Tijdens vakantie- en studiedagen streven wij ernaar dat er altijd twee pedagogisch professionals aanwezig zijn. Het eerste anderhalf uur wordt echter begeleid door één pedagogisch professional. Indien mogelijk start een stagiair gelijktijdig met deze pedagogisch professional.

Pauzemomenten

Wanneer drie professionals een volledige dienst draaien, kan tussen 12:00 en 14:00 uur gebruik worden gemaakt van een pauzemoment.

Indien twee medewerkers aanwezig zijn, vinden pauzes plaats tijdens of aansluitend aan het fruitmoment. Tijdens deze momenten kan tijdelijk worden afgeweken van de BKR en kunnen groepen worden samengevoegd, binnen de wettelijke kaders.

Pedagogische waarborging bij afwijking van de BKR

Wanneer wordt afgeweken van de BKR, zoals in bovengenoemde situaties, blijft het waarborgen van emotionele veiligheid en structuur centraal staan.

Dit wordt gerealiseerd door:

- een duidelijke dagindeling met vaste momenten voor activiteiten, rust, eetmomenten en vrij spel.
- het bieden van voldoende individuele aandacht;
- actieve begeleiding van kinderen tijdens (individuele) activiteiten;
- alertheid van pedagogisch professionals op het welzijn van de kinderen.

Ouders worden bij afwijking van de BKR aan het begin van de dag geïnformeerd. De situatie wordt toegelicht en de pedagogische afwegingen worden benoemd.

Vaste gezichten en continuïteit

Sportvi werkt met vaste gezichten op de groep. Per kind zijn er minimaal twee vaste gezichten op de groep aanwezig.

Wanneer een vast gezicht afwezig is wegens ziekte, vakantie of verlof, wordt bij voorkeur een andere vertrouwde beroepskracht ingezet. Indien dit niet mogelijk is, wordt een vaste invalkracht ingezet. Deze invalkracht waarborgt, net als de vaste professionals, de emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen.

Eén van de twee eigenaren verzorgt in dat geval een zorgvuldige overdracht, waarin bijzonderheden van kinderen, gemaakte afspraken, omgangsnormen en de werkwijze van de BSO worden besproken.

7.2. COACHING

Sportvi werkt samen met een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Zij houdt zich bezig met het optimaliseren en in stand houden van de kwaliteit van ons pedagogisch beleid. Daarnaast coacht zij meerdere keren per jaar onze pedagogisch professionals.

Voor het kalenderjaar 2026 is het aantal uren als volgt vastgesteld:

Pedagogisch beleid:

Wettelijk is vastgesteld dat per kindercentrum minimaal 50 uur per jaar moet worden besteed aan de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. Sportvi bestaat momenteel uit één kindercentrum.

In overleg met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach is besloten dat zij dit kalenderjaar 14 uur zal besteden aan de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De overige 36 uur worden ingevuld door de houders.

Wij vinden het belangrijk dat onze beleidsplannen mede door een ander worden beoordeeld, zodat wij hierover met elkaar in gesprek kunnen gaan. Op deze manier wordt ons beleid regelmatig getoetst en actueel gehouden.

Coaching:

Wettelijk is vastgesteld dat per 1 fte 10 uur coaching per jaar moet worden ontvangen.

Momenteel werken wij met vijf vaste beroepskrachten. Zij werken gemiddeld 22,8 uur per week per beroepskracht, wat neerkomt op 0,64 fte per beroepskracht. Voor het kalenderjaar 2026 betekent dit dat onze beroepskrachten gezamenlijk minimaal 32 uur coaching dienen te ontvangen (10 uur x aantal fte per beroepskracht).

Inhoud van de coachmomenten

Tijdens de coachmomenten wordt het geobserveerde pedagogisch handelen geëvalueerd. Er wordt besproken wat goed gaat en welke verbeterpunten er zijn. Naar aanleiding hiervan worden nieuwe (leer)doelen opgesteld. Deze (leer)doelen worden tijdens een volgend coachmoment opnieuw besproken en geëvalueerd.

Dit proces draagt bij aan de professionele ontwikkeling van onze professionals en daarmee indirect aan de optimale ontwikkeling van de kinderen.

7.3. STAGIAIRES EN VRIJWILLIGERS

Sportvi stelt stageplaatsen beschikbaar voor studenten van sport- en bewegopleidingen en pedagogische studies.

Om stage te kunnen lopen bij Sportvi dient de student te allen tijde in het bezit te zijn van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en deze te hebben overhandigd aan de organisatie. Daarnaast dient

Sportvi te beschikken over een volledig ondertekende praktijkovereenkomst (POK) of stageovereenkomst, ondertekend door zowel de opleiding als door Sportvi.

Kennismaking en start van de stage

Voorafgaand aan de stage vindt altijd een kennismakingsgesprek plaats. Tijdens dit gesprek wordt beoordeeld of er een wederzijdse klik is tussen de organisatie en de student en of Sportvi de samenwerking wenst aan te gaan.

Bij een positieve beoordeling kan de student starten met de stage. De stagiair ontvangt bij aanvang een informatiegids. Hierin staat beschreven wat er van hem/haar wordt verwacht (taken, werkzaamheden en verantwoordelijkheden) en wat hij/zij van Sportvi mag verwachten.

Taken en verantwoordelijkheden van stagiairs

In de informatiegids zijn de volgende taken opgenomen:

- Het bieden van een veilige omgeving aan kinderen
- Kinderen het gevoel geven dat zij erbij horen
- Structuur bieden
- Consequent handelen (doen wat je zegt en zeggen wat je doet)
- Ieder kind persoonlijke aandacht geven
- Kinderen in hun waarde laten
- Kinderen ondersteunen bij het maken van keuzes
- Kinderen normen en waarden bijbrengen
- Kinderen begeleiden bij het oplossen van problemen
- Een open foutencultuur creëren
- Kinderen inspraak geven en hen stimuleren zelfstandig keuzes te maken
- Het competentiegevoel van kinderen vergroten
- Zowel oppervlakkige als verdiepende gesprekken voeren met kinderen
- Passende (sport- en beweeg)activiteiten voorbereiden en aanbieden
- Opstart- en schoonmaakwerkzaamheden uitvoeren
- Kinderen ophalen van school en begeleiden tijdens het wandelen naar de locatie (samen met de praktijkopleider/pedagogisch professional)
- Zorgdragen voor een correcte terugkoppeling aan ouders/verzorgers

Begeleiding door de praktijkopleider

Gedurende de stage wordt de stagiair begeleid door een vaste praktijkopleider. De praktijkopleider:

- Ondersteunt de stagiair bij het formuleren en behalen van persoonlijke leerdoelen.
- Reserveert wekelijks minimaal 30 minuten gesprekstijd voor voortgangsgesprekken, het bespreken van opdrachten en het beantwoorden van vragen.
- Beoordeelt en tekent opdrachten af.
- Is eindverantwoordelijk voor alle uitgevoerde opdrachten.
- Biedt optimale leermomenten door zelf het goede voorbeeld te geven in:
 - de omgang met kinderen;
 - de communicatie met ouders/verzorgers;
 - het aanbieden van passende sport- en beweegactiviteiten;

- het uitvoeren van bijkomende organisatorische taken.
- Biedt de stagiair de mogelijkheid om opdrachten zelfstandig uit te voeren. Tijdens de uitvoering houdt de praktijkopleider toezicht op de achtergrond. Na afloop wordt de uitvoering gezamenlijk geëvalueerd en wordt gerichte feedback gegeven.
- Biedt de stagiair de gelegenheid om kennis te maken met alle facetten van het werk, waaronder vergaderingen, voorbereidingen, mentortaken en oudergesprekken.

De stagiair blijft te allen tijde boventallig op de groep en draagt geen eindverantwoordelijkheid voor uitgevoerde werkzaamheden of genomen beslissingen (afhankelijk van opleiding en leerjaar).

Inzet van vrijwilligers

Sportvi is voornemens in de toekomst gebruik te maken van vrijwilligers. Voor vrijwilligers geldt eveneens dat zij in het bezit moeten zijn van een geldige VOG en een vrijwilligersovereenkomst dienen te ondertekenen voordat zij kunnen starten met werkzaamheden.

Vrijwilligers worden onder andere ingezet voor:

- Het (mee) ophalen van kinderen van school
- Het begeleiden van kinderen naar omliggende sportverenigingen
- Ondersteunende werkzaamheden, zoals het snijden van fruit
- Het assisteren bij activiteiten, bijvoorbeeld knutselactiviteiten

Vrijwilligers verrichten hun werkzaamheden altijd onder verantwoordelijkheid van een pedagogisch professional en dragen geen eindverantwoordelijkheid.

7.4. PERSONELE COMPETENTIES

Sportvi hecht grote waarde aan open communicatie en het met elkaar in gesprek blijven. Wij besteden bewust tijd en aandacht aan omgangsvormen, normen en waarden. Binnen onze organisatie is iedereen gelijkwaardig: ieder kind en iedere medewerker is belangrijk en hoort erbij.

Wij streven naar een hechte gemeenschap waarin we zowel van elkaar als met elkaar leren. Samen creëren we een omgeving waarin samenwerking, betrokkenheid en wederzijds begrip centraal staan.

Om dit te realiseren, besteden wij structureel aandacht aan de drie psychologische basisbehoeften voor motivatie:

- Relatie - ieder kind wordt gezien, gehoord en gewaardeerd;
- Autonomie - kinderen krijgen ruimte om keuzes te maken en eigen inbreng te hebben;
- Competentie - kinderen worden gestimuleerd om zich bekwaam en zelfverzekerd te voelen.

Door in te spelen op deze basisbehoeften ervaren kinderen plezier, betrokkenheid en motivatie. Dit draagt bij aan een positieve en respectvolle omgang met elkaar.

Deze uitgangspunten gelden op alle niveaus binnen Sportvi:

- in de relatie tussen medewerkers en kinderen;
- tussen kinderen onderling;
- en tussen medewerkers onderling.

Respect en vertrouwen vormen hierbij de kernwaarden en zijn de sleutel tot succes binnen onze organisatie.

7.4.1. ACTIEF, SPORTIEF EN AFWISSELEND AANBOD OP ONTWIKKELINGSNIVEAU VAN HET KIND

Om het bovenstaande te realiseren, wordt van medewerkers verwacht dat zij beschikken over de volgende competenties: organiseren, samenwerken, initiatief nemen, doelgericht werken, stimuleren, leiding en begeleiding geven, empathisch handelen en een kindgerichte houding aannemen.

Binnen Sportvi krijgen kinderen veel ruimte om activiteiten te kiezen die aansluiten bij hun interesses en behoeften. Zij kunnen zowel individueel als in groepsverband deelnemen aan activiteiten. De beschikbare materialen mogen door de kinderen worden gebruikt, conform hetgeen beschreven staat in hoofdstuk 5. Daarnaast worden kinderen actief gestimuleerd en gemotiveerd om deel te nemen aan het activiteitenaanbod.

Verwachtingen ten aanzien van medewerkers

Van medewerkers van Sportvi wordt verwacht dat zij:

- Een uitdagend en gevarieerd activiteitenaanbod creëren;
- Een breed aanbod samenstellen dat aansluit bij verschillende interesses en ontwikkelingsgebieden;
- Ruimte bieden voor eigen inbreng en ideeën van kinderen;
- Activiteiten aanbieden op verschillende niveaus, zodat de ontwikkeling van ieder kind wordt gestimuleerd;
- Kinderen op diverse manieren betrekken bij activiteiten (bijvoorbeeld als deelnemer, scheidsrechter of helper)
- Positieve coaching toepassen en doelgerichte feedback geven;
- Impliciet leren stimuleren door kinderen tijdens activiteiten zelf te laten nadenken en oplossingen te laten bedenken;
- Zich verdiepen in de actuele trends en ontwikkelingen onder de jeugd en binnen het sport- en beweegdomein;
- Cursussen, scholing en clinics volgen om zich professioneel te blijven ontwikkelen en de kwaliteit van het beweegaanbod te bevorderen.

8. MET EN VOOR OUDERS

Voor een buitenschoolse opvang is het van groot belang om goed contact te onderhouden met zowel de ouder(s)/verzorger(s) als de school van het kind. De verantwoordelijkheid voor de opvoeding en ontwikkeling van het kind wordt immers gezamenlijk gedragen door ouders, school en BSO. Wanneer de samenwerking tussen deze partijen transparant en constructief verloopt, komt dit de ontwikkeling van het kind ten goede.

Het is daarom belangrijk om regelmatig stil te staan bij het welbevinden van het kind en bij de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling. Wederzijds vertrouwen, respect en open en eerlijke communicatie vormen hierbij de basis.

Sportvi hecht er waarde aan om ouders actief te betrekken bij de BSO en hen het gevoel te geven dat zij gehoord en gewaardeerd worden als opvoedpartner.

Verwachtingen ten aanzien van medewerkers in het contact met ouders

Van medewerkers van Sportvi wordt verwacht dat zij:

- Ervoor zorgen dat alle kinderen en ouder(s)/verzorger(s) zich prettig en welkom voelen bij Sportvi;
- Verschillen in opvoedingsstijlen accepteren en respecteren;
- Optreden als partner in de opvoeding, waarbij ouder(s)/verzorger(s) eindverantwoordelijk blijven;
- In gesprek gaan met ouder(s)/verzorger(s) over leefgewoonten, achtergronden, normen en waarden en de ontwikkeling van het kind;
- Ouder(s)/verzorgers tijdig en correct informeren;
- De pedagogische visie en het pedagogisch beleid actief kenbaar maken;
- Ouder(s)/verzorger(s) inspraak geven in het beleid en openstaan voor hun meningen en ideeën;
- Ouder(s)/verzorgers ruimte bieden om verbeterpunten, klachten en kritiek te uiten en hierover het gesprek aangaan;
- Bij eventuele problemen samen met de ouder(s)/verzorger(s) zoeken naar passende oplossingen;
- Activiteiten organiseren waarbij ook ouder(s)/verzorgers worden uitgenodigd om de betrokkenheid te versterken.

8.1. INFORMATIE

De basis voor een goede relatie en heldere communicatie wordt gelegd in de beginfase van de opvang. Sportvi streeft ernaar om vanaf het moment dat een kind start, bewust aandacht te besteden aan de relatie met zowel het kind als de ouder(s)/verzorger(s).

Tijdens deze fase communiceren wij actief op welke manieren wij bereikbaar zijn en hoe ouders met ons kunnen communiceren. Ouders kunnen hierin een keuze maken voor de communicatiemiddelen die zij als prettig ervaren. Op deze manier werken wij aan wederzijds vertrouwen en bouwen wij stap voor stap aan een duurzame samenwerkingsrelatie.

Sportvi verwacht hierbij eveneens een open en transparante communicatie van ouder(s)/verzorger(s). Goede samenwerking is immers gebaseerd op tweerichtingsverkeer.

Dagelijkse contactmomenten

Sportvi maakt dagelijks ruimte voor korte contactmomenten tijdens haal- en/of brengmomenten. Tijdens deze momenten kunnen bijzonderheden worden uitgewisseld en kan het welbevinden en gedrag van het kind worden besproken.

Indien nodig worden observaties of aandachtspunten nader toegelicht en wordt gezamenlijk afgestemd hoe hierop wordt ingespeeld.

Informatieverstrekking

Tijdens het intakegesprek wordt toegelicht van welke communicatiemiddelen en informatiestromen Sportvi gebruikmaakt.

Vlak voor de start van de opvang ontvangen ouders een startbrief. In deze brief staat de meest actuele en praktische informatie vermeld. Voor aanvullende informatie wordt verwezen naar de (beleids)documenten op de website.

Ook na de start van de opvang blijft Sportvi ouders actief informeren. Praktische en inhoudelijke informatie wordt onder andere:

- geplaatst op de website;
- gedeeld via nieuwsbrieven;
- besproken tijdens contactmomenten;
- besproken tijdens driehoeksgesprekken;
- gedeeld tijdens ouderavonden;
- gecommuniceerd via de oudercommissie.

Op deze manier zorgt Sportvi ervoor dat ouders/verzorgers structureel en tijdig op de hoogte blijven van relevante ontwikkelingen en activiteiten.

8.1.1. WERKTELEFOON

Om privé- en werkcommunicatie gescheiden te houden en om ouders snel en adequaat te woord te kunnen staan, heeft Sportvi de beschikking over één locatietelefoon en twee werktelefoons.

Voor de locatietelefoon is per vaste werkdag een hoofdverantwoordelijke professional aangewezen. Deze professional draagt zorg voor de bereikbaarheid en correcte afhandeling van binnenkomende oproepen en berichten.

De twee werktelefoons zijn in het bezit van Martijn Boeijen en Ramon Bulkens. Zij zijn vijf dagen per week bereikbaar op onderstaande nummers.

Tijdens de bso-uren dienen ouders/verzorgers contact op te nemen via de locatietelefoon. Op deze manier wordt de communicatie centraal geregeld en kan snel en passend worden gehandeld.

Telefoonnummers

06-44161824 (Martijn)
06-44062480 (Ramon)
06-49793377 (locatietelefoon)

8.2. OUDERCOMMISSIE

De oudercommissie (OC) van Sportvi bestaat uit 7 leden. Zij vertegenwoordigen de belangen van alle ouders/verzorgers van de kinderen die op de locatie worden opgevangen.

Het doel van de oudercommissie is om, in samenwerking met de organisatie, de kwaliteit van de opvang te bewaken en waar mogelijk verder te verbeteren. De oudercommissie fungeert hierbij als gesprekspartner en adviesorgaan voor de organisatie.

Het reglement Oudercommissie is te vinden op www.sportvi.nl/oudercommissie.

Voor vragen of aanvullende informatie kunt u contact opnemen via oc@sportvi.nl.

Indien u interesse heeft om lid te worden van de oudercommissie, kunt u zich aanmelden via de website.

8.3. RESULTAAT BELEID

Het werken aan pedagogische kwaliteit beschouwen wij bij Sportvi als een continu proces. Door periodiek te reflecteren en te evalueren, in samenwerking met de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch professionals, zijn wij in staat om het effect en de uitvoering van ons pedagogisch beleid structureel te toetsen en waar nodig bij te stellen.

Het bieden van handvatten waarmee kinderen hun eigen identiteit ("de ware ik") kunnen ontdekken en ontwikkelen, staat hierbij centraal. Wij streven ernaar een omgeving te creëren waarin kinderen zich veilig voelen om zichzelf te zijn en zich optimaal te ontplooien.

Ouders/verzorgers kunnen ons te allen tijde aanspreken op onze visie en ons pedagogisch handelen. Binnen Sportvi staan wij open voor opbouwende feedback en zien wij verbeterpunten als kansen om onze kwaliteit verder te versterken.

8.4. OPBOUWENDE FEEDBACK, KRITIEK EN OPMERKINGEN

Om de kwaliteit binnen Sportvi te waarborgen, wordt alle feedback en kritiek zorgvuldig behandeld en serieus genomen. Het gaat immers om de opvoeding en ontwikkeling van het kind.

Heeft u vragen, zorgen of wilt u een van onze medewerkers spreken, dan nodigen wij u uit om direct contact op te nemen. Onze medewerkers staan u altijd te woord en zoeken samen met u naar een passende oplossing.

Indien u een persoonlijk gesprek wilt voeren over de opvang, de overeenkomst of uw kind, kunt u hiervoor altijd een afspraak maken.

Het klachtenreglement, inclusief het klachtenformulier, is beschikbaar op www.sportvi.nl/documenten.

8.5. EXTERNE KLACHTEN

Sportvi is aangesloten bij de Geschillencommissie.

Indien u een klacht heeft over Sportvi die u niet rechtstreeks met een medewerker kunt bespreken, of indien u de voorkeur geeft aan een externe melding, kunt u zich wenden tot de Geschillencommissie.

U kunt contact opnemen via:

- Website: www.geschillencommissie.nl
- Telefoon: 070-3105310 (tijdens kantooruren)

Meer informatie is te vinden in het reglement *Geschillencommissie* op www.sportvi.nl/documenten.

8.6. DE GESCHILLENCOMMISSIE

Wanneer u een klacht bij de ondernemer heeft ingediend en het niet lukt om deze binnen vier weken onderling op te lossen, kunt u uw klacht voorleggen aan de Geschillencommissie.

U kunt de klacht zelf indienen of dit laten doen door een ander, bijvoorbeeld een familielid of via uw rechtsbijstandverzekering. Het inschakelen van een advocaat is niet verplicht, maar kan wel.

De contactpersoon die u aanwijst ontvangt namens u alle correspondentie en houdt u op de hoogte van de voortgang van de procedure.

Zorg ervoor dat de kosten voor het indienen van de klacht tijdig worden voldaan, evenals eventuele nog openstaande bedragen van de rekening. De Geschillencommissie bewaart dit bedrag totdat de uitspraak is gedaan.

Voordat u een klacht indient, dient u te controleren of de ondernemer daadwerkelijk is aangesloten bij de Geschillencommissie.